

Ledighetsansökan

Enligt Skollagen 7 kap, 17-18 §§ får en elev beviljas kortare ledighet för enskild angelägenhet. Om det finns synnerliga skäl får längre ledighet beviljas. Det är rektor som beviljar ledigheter och det är också rektor som avgör om det finns synnerliga skäl.

Ett beslut om ledighet skall grundas på en samlad bedömning av elevens situation och rektor ska ta hänsyn till frånvarons längd, elevens studiesituation och möjligheterna att kompensera den förlorade undervisningen.

Synnerliga skäl innebär att omständigheterna kring ledigheten skall vara "mycket särpräglade". En semesterresa med familjen utgör normalt inte "synnerliga skäl".

Vid beviljad ledighet skall eleven och vårdnadshavare ta kontakt med lärare för att få information om hur eleven ska kompensera den förlorade undervisningen som ledigheten medför.

Ifylles av vårdnadshavare

Elevens namn	Klass
Önskar ledighet fr o m _____ t o m _____	Antal skoldagar

Orsak till ledighet

Datum _____ Elevens underskrift _____

Vårdnadshavare _____ Vårdnadshavare _____

Klasslärares yttrande

Eleven har tidigare under läsåret beviljats ledighet med _____ dagar.

Studiesituation och möjlighet att kompensera _____

Tillstyrks ____ Avstyrks _____

Rektors beslut

Beviljas ____ Beviljas ej _____

Datum: _____ Rektors underskrift: _____

